

# 委任状

令和 年 月 日

家庭から出る一般廃棄物を和光市清掃センターに搬入したいので、下記のとおり委任します。

委任者（ごみを出す方）
住所（〒351- ） 和光市
氏名
電話番号（日中、連絡の付く電話番号をご記入ください）
委任する理由
本人確認書類（現在和光市在住であることが確認できる公的証明書等の <u>原本</u> ） ・運転免許証 ・住民票（直近の物に限る） ・保険証（住所記載有） ・マイナンバーカード ・その他（ ）

受任者（清掃センターに来る方）
住所（〒 ）
氏名
電話番号
本人確認書類（公的証明書等の <u>原本</u> ） ・運転免許証 ・住民票（直近の物に限る） ・保険証（住所記載有） ・マイナンバーカード ・その他（ ）

## 【委任状の他に持参するもの】

○委任者、受任者の住所・氏名が確認できる公的証明書等の原本

## 【注意事項】

※一般廃棄物運搬の許可を持たない請負事業者等による持込みは違法行為となります。

※搬入の際、委任者に電話で委任内容をご確認させていただく場合がありますので、日中にご連絡がつく電話番号をご記入ください。

※委任状は回収しますので、持ち込む日が数日にわたる場合には、各日にちごとに委任状を作成してください。