

- ◆委任状すべての内容について、委任者が必ず自筆で記入してください。
- ◆代理人の方の本人確認書類（運転免許証、マイナンバーカード等、顔写真付きのもの。下記参照）が必要です。

委 任 状

和光市長 宛

令和 年 月 日

来 る 人 に 代 理 人	住 所	埼玉県和光市							
	氏 名	※委任者と同一世帯員に限る							
	生年月日	大・昭・平 令・西暦	年	月	日				

委 任 者	住 所	埼玉県和光市							
	氏 名								
	生年月日	大・昭・平 令・西暦	年	月	日				
	連絡先☎	※日中につながりやすい電話番号							

私は上記の者を代理人として、転入届、転居届、又は国外転出者用カード継続利用に係るマイナンバーカードの電子証明書発行手続きを委任します。なお、電子証明書発行の申請は私の意思によるものです。

また、手続きに当たって、市役所職員が暗証番号の入力を代行することに同意します。

○署名用電子証明書暗証番号（大文字英字・数字混合 6 ～ 1 6 桁）

○住民基本台帳用電子証明書（数字 4 桁）

--	--	--	--

○利用者証明用電子証明書（数字 4 桁）

--	--	--	--

- ※ この用紙は必ず封筒に入れ、封緘してください。
- ※ 代理人の本人確認書類は下記のいずれかをご提示ください。（有効期間中の原本に限る）
- 運転免許証、マイナンバーカード、特定在留カード、旅券（パスポート）、
- 運転経歴証明書（交付年月日が平成 2 4 年 4 月 1 日以降のもの）、療育手帳、
- 身体障害者手帳（写真付き）、精神障害者保健福祉手帳、在留カード（写真付き）、
- 特別永住者証明書、一時庇護許可書、仮滞在許可書
- ※ この様式は転入届、転居届、又は国外転出者用カード継続利用に係るマイナンバーカードの電子証明書発行手続き以外には使用できません。