

第6次和光市一般廃棄物処理基本計画等  
策定支援業務委託  
委託事業者選定プロポーサル

様式集

令和3(2021)年7月

和光市

様式 1	参加申込書
様式 2	会社概要書
様式 3	業務実績調書
様式 4	配置予定技術者調書（管理技術者）
様式 5	配置予定技術者調書（担当技術者）
様式 6	企画提案書
様式 7	見積書
様式 8	質問票

※ 様式の大きさは、日本工業規格 A 4 タテとする。なお、任意様式での提出を求めている「業務実施体制表」は A 4 タテ、「業務工程表」は A 3 ヨコとする。

※ 本プロポーザルに関する書類作成において使用する言語は日本語とする。

和光市長 柴崎 光子 様

## 参加申込書

参加者名

所在地

代表者職氏名 \_\_\_\_\_ 印

下記について、参加を表明するため、本書及び必要書類を提出いたします。

なお、本書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約いたします。

また、「第6次和光市一般廃棄物処理基本計画等策定業務委託事業者選定プロポーザル実施要領」の「5 参加資格」に規定する要件を満たさなくなった場合には、貴市に対して速やかに報告いたします。

### 記

1 件 名 第6次和光市一般廃棄物処理基本計画等策定業務委託

2 提出書類

	書類名称	チェック欄
(1)	会社概要書 [様式2]	
(2)	業務実績調書 [様式3]	
(3)	配置予定技術者調書 (管理技術者) [様式4]	
(4)	配置予定技術者調書 (担当技術者) [様式5]	
(5)	企画提案書 [様式6]	
(6)	見積書 [様式7]	
(7)	業務実施体制表 [任意様式]	
(8)	業務工程表 [任意様式]	
(9)	その他、必要な添付書類等	

3 担当者

(1) 所 属 :

(2) 氏 名 :

(3) 電 話 :

(4) F A X :

(5) E-mail :

## 会 社 概 要 書

商号又は名称				
代表者職氏名				
所在地				
事業概要				
資本金	円	売上(直近決算)	円	
従業員数 ( 年 月 日現在)	事務系 名	技術系 名	その他 名	合計 名
技術系従業員数 の内訳 ※1	専門分野	従業員数	うち有資格者数	
			(技術士)	(技術士補)
	廃棄物部門	名	名	名
	その他の部門	名	名	名
本業務への 配置予定者数				名
うち 有資格者数	技術士【総合技術監理部門(衛生工学)】			名
	技術士【衛生工学部門(廃棄物管理)】			名
	RCCM(廃棄物)			名
次の内容の有無について、該当するものに○をつけること。				
和光市での競争入札参加資格者名簿(設計・調査・測量)に登録されているか			有	無
特別な理由がある場合を除くほか、入札に係る契約を締結する能力を要しない者、破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者又は暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第32条第1項各号に掲げる者(地方自治法施行令第167条の4に該当する者)に該当しないか			有	無
入札参加停止の措置を受けていないか			有	無
和光市の締結する契約からの暴力団排除措置に関する要綱(平成8年要綱第7号)に基づく入札参加除外措置を受けていないか			有	無
会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更生手続開始の申立て及び民事再生法(平成11年法律第225号)の規定に基づく民事再生手続開始の申立てがなされていないか			有	無

※1 1人の職員が2以上の専門分野に従事する場合は主たる専門分野のみの記載とする。

## 業 務 実 績 調 書

発注者		契約金額	円 (税込)
業務名称			
履行期間	年 月 日 ~ 年 月 日		
概要 (重点的 取組)			
発注者		契約金額	円 (税込)
業務名称			
履行期間	年 月 日 ~ 年 月 日		
概要 (重点的 取組)			
発注者		契約金額	円 (税込)
業務名称			
履行期間	年 月 日 ~ 年 月 日		
概要 (重点的 取組)			
発注者		契約金額	円 (税込)
業務名称			
履行期間	年 月 日 ~ 年 月 日		
概要 (重点的 取組)			
発注者		契約金額	円 (税込)
業務名称			
履行期間	年 月 日 ~ 年 月 日		
概要 (重点的 取組)			

発注者		契約金額	円（税込）
業務名称			
履行期間	年 月 日 ~	年 月 日	
概要 〔重点的〕 取組			
発注者		契約金額	円（税込）
業務名称			
履行期間	年 月 日 ~	年 月 日	
概要 〔重点的〕 取組			
発注者		契約金額	円（税込）
業務名称			
履行期間	年 月 日 ~	年 月 日	
概要 〔重点的〕 取組			
発注者		契約金額	円（税込）
業務名称			
履行期間	年 月 日 ~	年 月 日	
概要 〔重点的〕 取組			
発注者		契約金額	円（税込）
業務名称			
履行期間	年 月 日 ~	年 月 日	
概要 〔重点的〕 取組			

※ 平成28年度以降に、地方公共団体が発注する一般廃棄物処理基本計画及び災害廃棄物処理計画の策定支援業務を元請けとして受託し、かつ完了した実績を10件以内で記載すること。

また、受託業務ごとに契約書の写し及び業務内容を確認できる書面の写し等を添付のうえ、提出すること。

## 配置予定技術者調書（管理技術者）

氏名		生年月日	年 月 日 ( 歳)
所属・役職			
実務経験年数	年（内、廃棄物に係る実務経験年数： 年）		
保有資格 ※1	登録番号	取得日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
業務実績の概要（最大5件）※2			
業務名称 (発注者名)	担当業務内容	履行期間	立場
		年 月 日 ～ 年 月 日	
		年 月 日 ～ 年 月 日	
		年 月 日 ～ 年 月 日	
		年 月 日 ～ 年 月 日	
		年 月 日 ～ 年 月 日	
現在担当している主な業務状況（令和3年7月1日現在の手持ち業務）			
業務名称 (発注者名)	担当業務内容	履行期間	立場
		年 月 日 ～ 年 月 日	
		年 月 日 ～ 年 月 日	

※1 資格者証の写しを添付すること。また、実施要領に記載された資格以外に保有する関連資格があれば、最大3件まで記載すること。

※2 平成28年度以降に、地方公共団体が発注する一般廃棄物処理基本計画及び災害廃棄物処理計画の策定業務を元請けとして受託した実績を最大5件まで記載すること。また、受託業務ごとに契約書の写し及び業務内容を確認できる書面の写し等を添付のうえ、提出すること。

## 配置予定技術者調書（担当技術者）

氏名		生年月日	年 月 日 ( 歳)
所属・役職			
実務経験年数	年（内、廃棄物に係る実務経験年数： 年）		
保有資格 ※1	登録番号	取得日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
業務実績の概要（最大5件）※2			
業務名称 (発注者名)	担当業務内容	履行期間	立場
		年 月 日 ～ 年 月 日	
		年 月 日 ～ 年 月 日	
		年 月 日 ～ 年 月 日	
		年 月 日 ～ 年 月 日	
		年 月 日 ～ 年 月 日	
現在担当している主な業務状況（令和3年7月1日現在の手持ち業務）			
業務名称 (発注者名)	担当業務内容	履行期間	立場
		年 月 日 ～ 年 月 日	
		年 月 日 ～ 年 月 日	

※1 資格者証の写しを添付すること。また、実施要領に記載された資格以外に保有する関連資格があれば、最大3件まで記載すること。

※2 平成28年度以降に、地方公共団体が発注する一般廃棄物処理基本計画及び災害廃棄物処理計画の策定業務を元請けとして受託した実績を最大5件まで記載すること。また、受託業務ごとに契約書の写し及び業務内容を確認できる書面の写し等を添付のうえ、提出すること。



(A4) 様式6  
年 月 日

## 企 画 提 案 書

参加者名 \_\_\_\_\_  
所在地 \_\_\_\_\_  
代表者職氏名 \_\_\_\_\_ 印

第6次和光市一般廃棄物処理基本計画等策定支援業務委託に係る委託事業者選定プロポーザルにおける企画提案書を別紙のとおり提出します。

担当部署 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_  
F A X \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

## 企 画 提 案 書

### 【特定テーマ1】

業務の実施方針及び具体的内容

## 企 画 提 案 書

### 【特定テーマ2】

業務の留意事項と対処方法

(A4) 様式7  
年 月 日

## 見 積 書

和光市長 柴崎 光子 様

参加者名

所在地

代表者職氏名

印

下記のとおり見積いたします。

件 名 第6次和光市一般廃棄物処理基本計画等策定支援業務委託

金 額

¥									円
---	--	--	--	--	--	--	--	--	---

- \* 内訳書、経費計算書（任意様式）を添付すること。
- \* 消費税及び地方消費税を含まない金額を記入すること。

## 質 問 票

「第6次和光市一般廃棄物処理基本計画等策定業務委託事業者選定プロポーザル実施要領」等について、以下のとおり質問します。

参加者名				
担当者	会社名			
	(ふりがな) 氏名		所属	
	電話番号		所在地	
	FAX番号		E-mail	

No	資料名	頁	項目	質問内容
記載例	募集要項	3	7、(1)、①	
1				
2				
3				

- ※1 質問は、簡潔かつ具体的に記載すること。
- ※2 質問数に応じて行数を増やし、「No」欄に通し番号を記入すること。
- ※3 記載例及び表下の注釈は削除し、質問枠を拡張して用いること。