

和光市 LINE 公式アカウントを使った住民票の写しの申請方法

まずはじめに・・・

申請の前に以下のものをご用意ください

- ①署名用電子証明書搭載のマイナンバーカード
- ②署名用電子証明書の暗証番号（英数字混在の6～16文字、英字は大文字）
- ③マイナンバーカードが読み取りできるスマートフォン
- ④LINE Pay のアカウント

申請できる証明書（以下、2種類）

- ①住民票の写し（世帯全員）
- ②住民票の写し（世帯一部）※申請者本人分のみです。

※いずれも最新の住所のものに限ります。除票は申請できません。

※住民票コード・マイナンバーは記載できません。記載が必要な場合は、窓口もしくは郵送請求をご利用ください。

※申請完了後の取り消しはできませんので、ご了承ください。



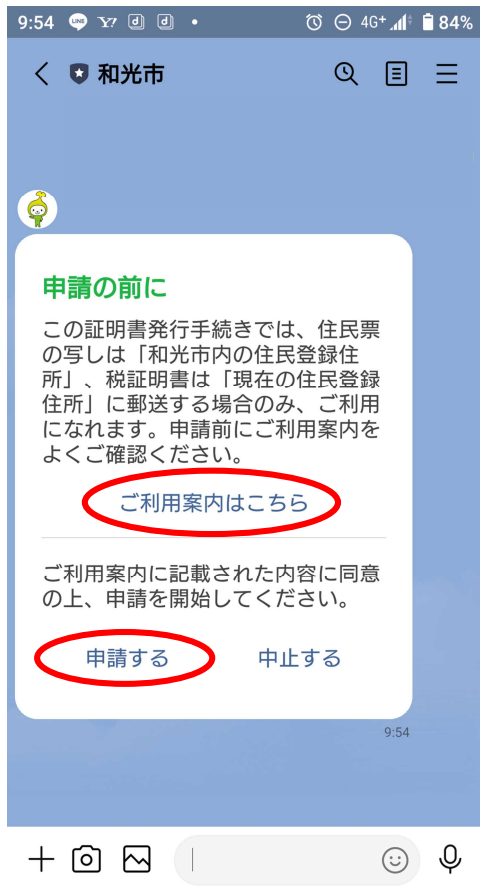
《申請手順》



①リッチメニューから「証明書発行」をタップしてください。



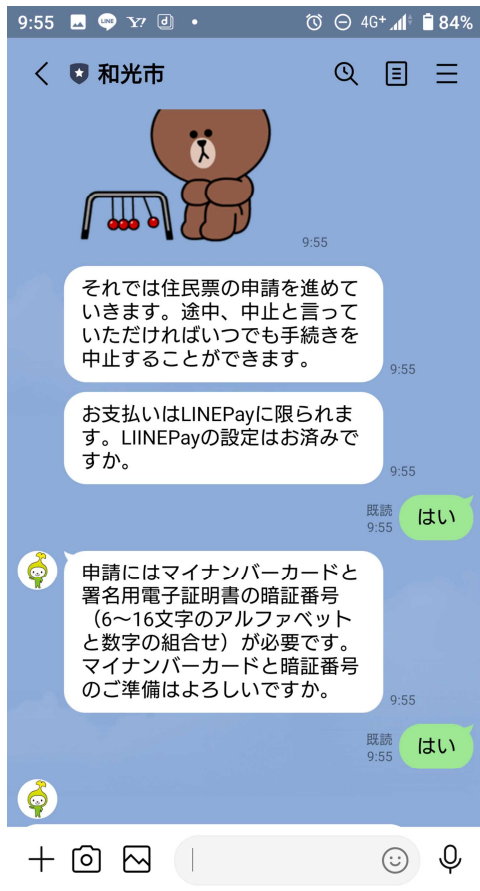
②LINEのバージョンを確認し、「確認した」をタップしてください。



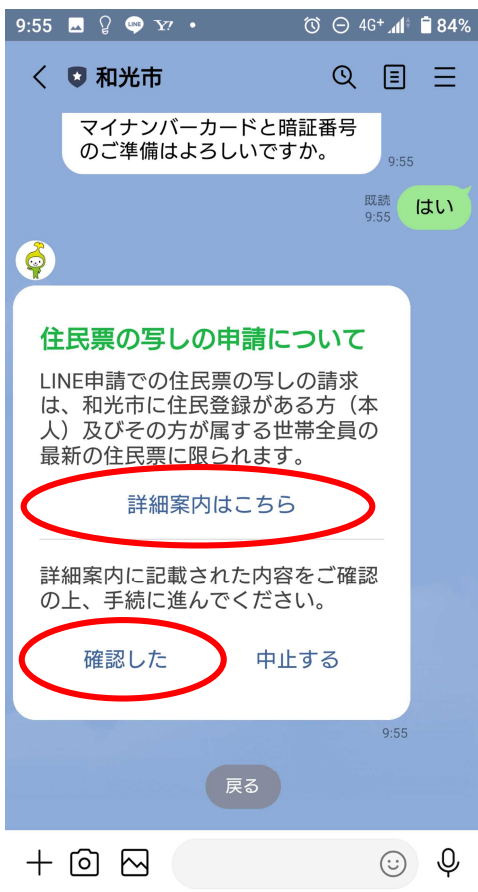
③ご利用案内をよくお読みになり、「申請する」をタップしてください。



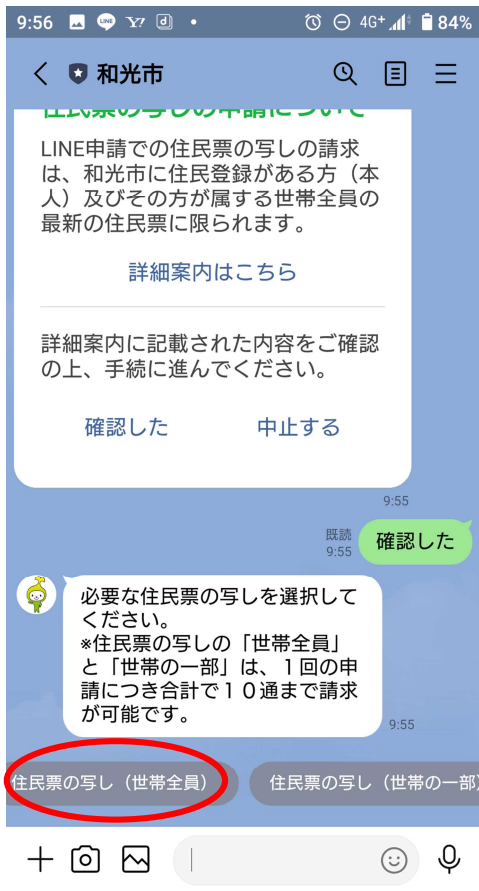
④証明書発行から「住民票の写しの請求」をタップしてください。



⑤申請に必要な事項（LINE Pay や暗証番号）について質問しますので、回答してください。

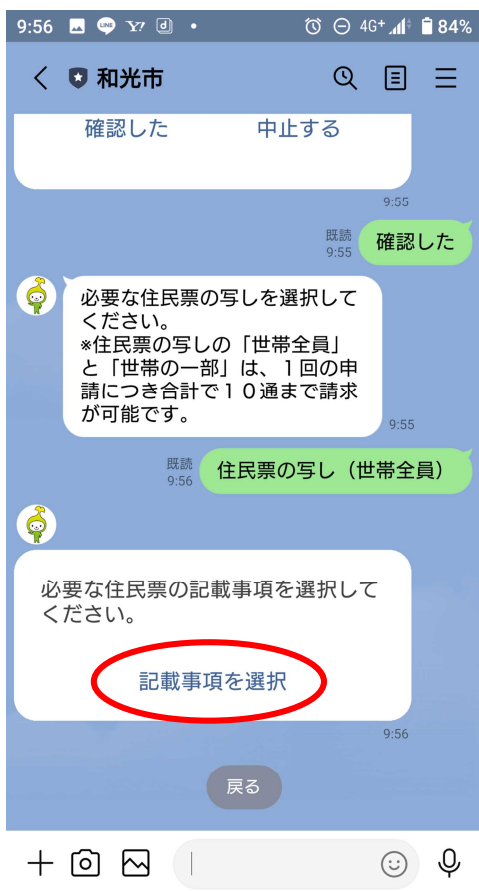


⑥住民票申請の詳細案内をよくお読みになり、「確認した」をタップしてください。

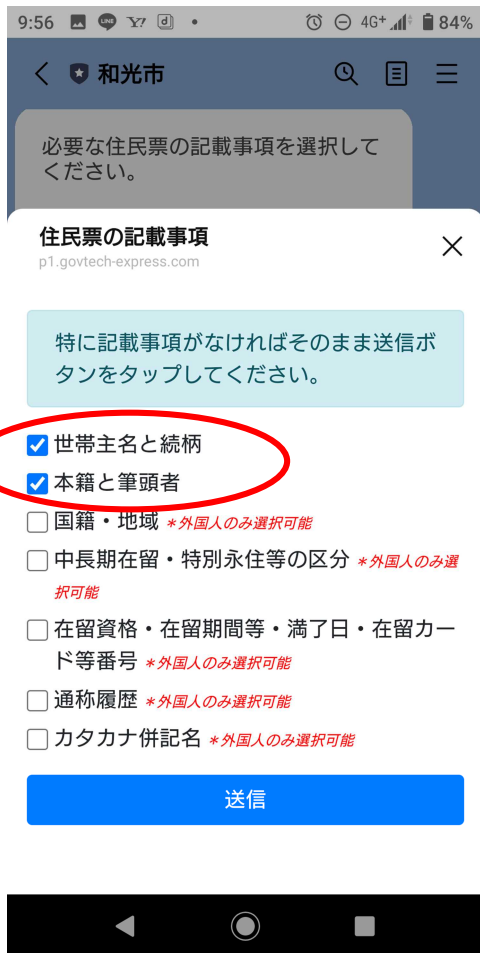


⑦「住民票の写し（世帯全員）、住民票の写し（世帯の一部）」から必要な証明書をタップしてください。

※ここでは、例として「住民票の写し（世帯全員）」を選択しています。



⑧「記載事項を選択」をタップしてください。

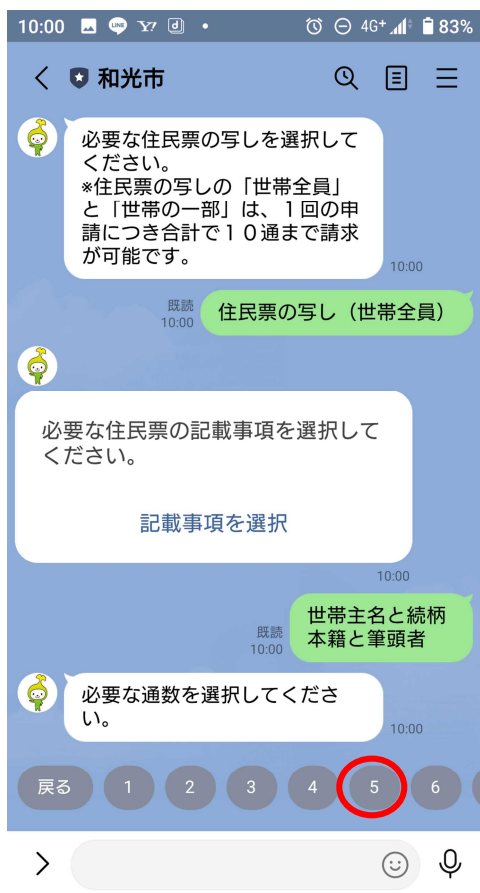


⑨必要な記載事項にチェックをつけ、「送信」ボタンをタップしてください。

記載が不要な場合は、そのまま「送信」ボタンをタップしてください。

※ここでは、例として「世帯主名と続柄」「本籍と筆頭者」を選択しています。

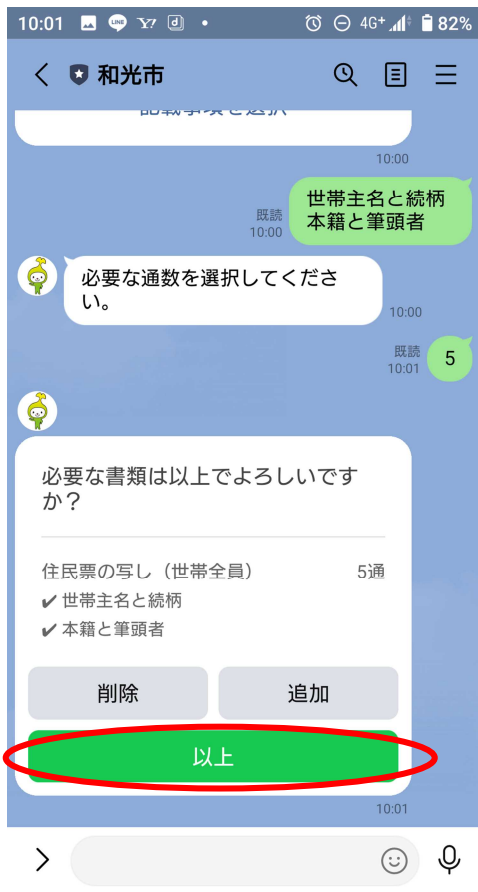
(注意) LINE 申請では、住民票コード、マイナンバーは記載できません。記載が必要な場合は、窓口もしくは郵送請求をご利用ください。



⑩必要な通数を選択します。

※1回の申請につき請求可能な住民票の写しは「世帯全員」「世帯の一部」を合計して10通までです。

※ここでは、例として「5」通を選択しています。

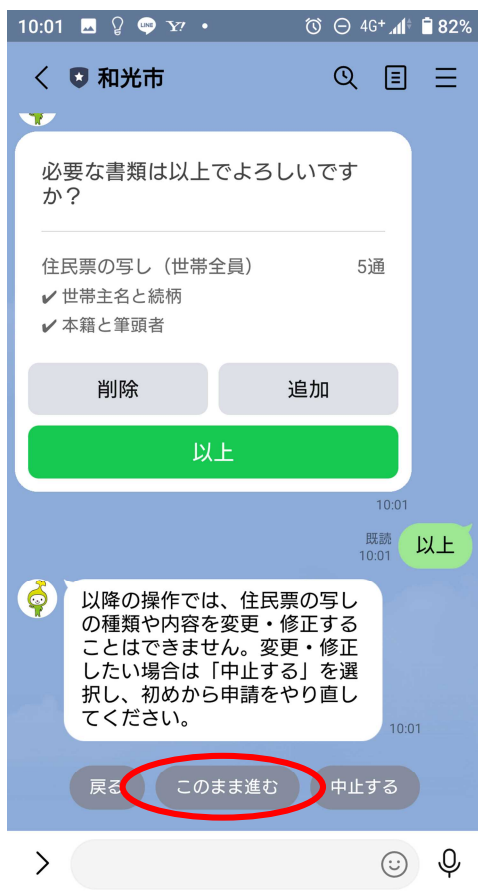


⑪申請内容を確認します。

内容に間違いが無ければ「以上」をタップしてください。

さらに住民票の写しを申請する場合は、「追加」を、内容が間違っている場合は「削除」を選択してください。

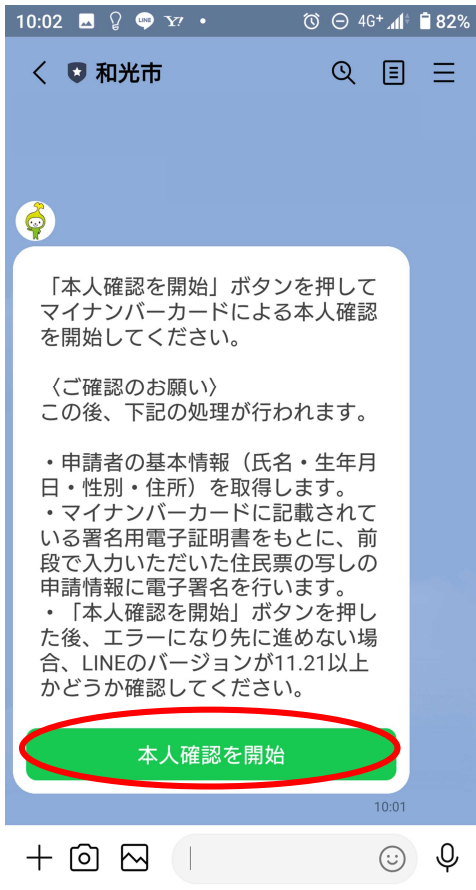
※ここでは、例として「以上」を選択しています。



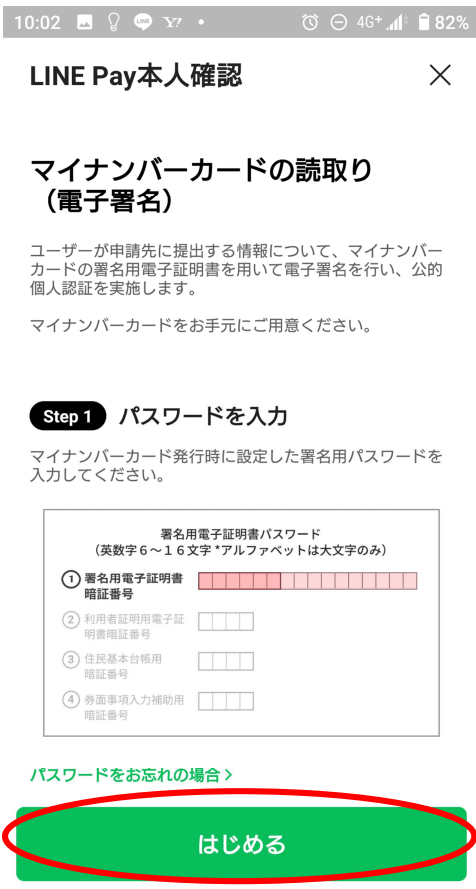
⑫以降の手続きについての案内をよくお読みになり、「このまま進む」を選択してください。

住民票の写しを削除、追加する場合は「戻る」を、申請をやめる場合は「中止する」を選択してください。

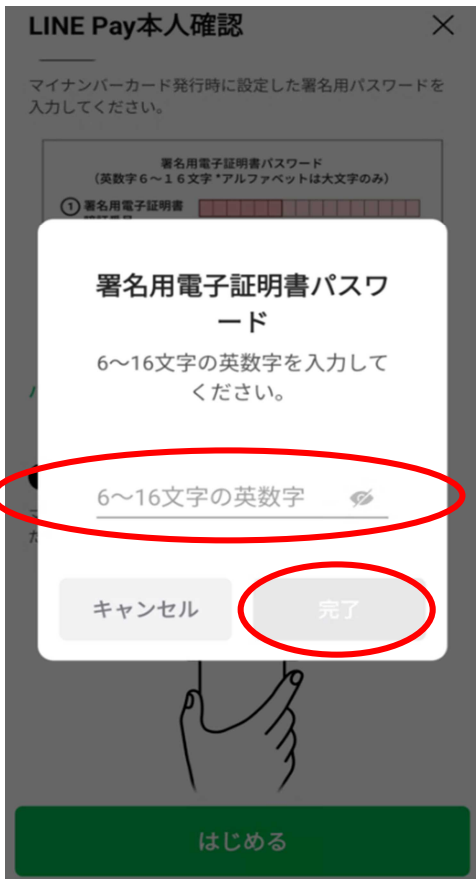
※ここでは、例として「このまま進む」を選択しています。



⑬マイナンバーカードによる本人確認を行います。お手元にマイナンバーカードを用意して「本人確認を開始」をタップしてください。



⑭マイナンバーカードの読み取りを開始します。「はじめる」をタップして進みます。



⑮署名用電子証明書の暗証番号を入力します。設定している暗証番号（英数字混在の6～16文字、英字は大文字）を入力し、「完了」をタップしてください。

※署名用電子証明書の暗証番号を5回連続で誤入力した場合、ロックがかかるので、市役所窓口もしくはコンビニで暗証番号の初期化が必要になります。

署名用電子証明書が失効している場合は、市役所窓口で手続きが必要です。



スマホをカードにかざしてください

カードを認識すると、読取りが始まります。

キャンセル

⑯マイナンバーカードを読み取ります。

「スマホをカードにかざしてください」と表示されたらマイナンバーカードにスマートフォンの上部をかざします。

スキャンが終わるまで動かさないでください。

本人確認完了



マイナンバーカードによる本人確認が完了しました

自治体や金融機関への申請内容については、各申請先に直接お問い合わせください。

[確認]をタップすると、各申請先が指定したページに移動します。



⑰本人確認の完了です。

「確認」をタップしてください。

和光市

申請情報に電子署名を行いました。
・「本人確認を開始」ボタンを押した後、エラーになり先に進めない場合、LINEのバージョンが11.21以上かどうか確認してください。

本人確認を開始

本人確認が完了しました。

マイナンバーカードから読み取った住所は下記の通りです。この住所に住民票の写しをお送りします。

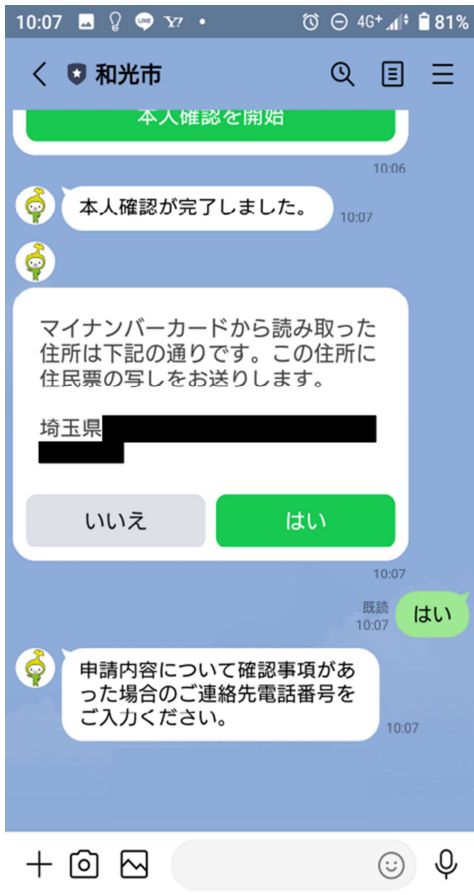
埼玉県

いいえ

はい

戻る

⑱マイナンバーカードから読み取った住所が表示されますので、間違いがないか確認し、「はい」をタップしてください。



⑲日中（8：30～17：15）につながる連絡先を入力します。電話番号を入力してください。

※申請内容について確認事項があった場合、市役所から連絡することがあります。



⑳申請内容の確認をします。

申請内容に誤りが無ければ「申請」をタップしてください。

申請をやめる場合は「中止」を、電話番号の修正がある場合は「修正」をタップしてください。

※ここでは、まだ申請は完了しません。

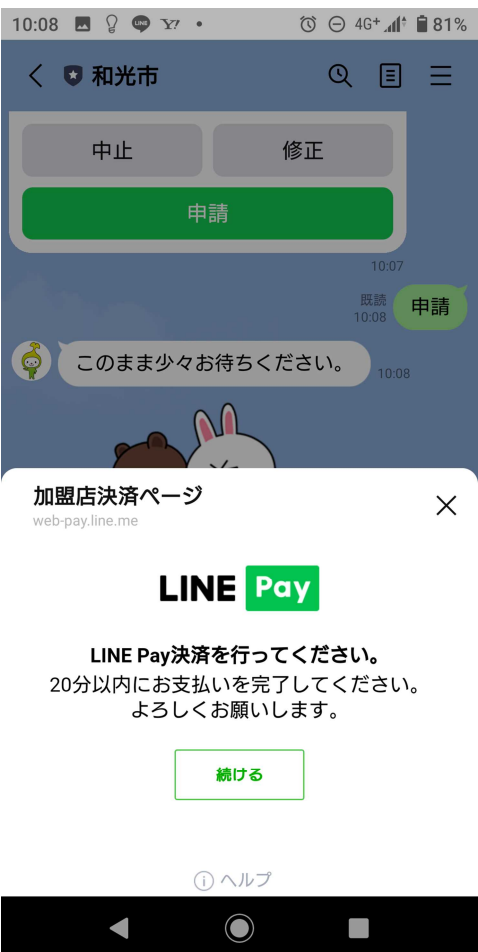
続いて、手数料の支払いを行います。

※ここでの「修正」は、1つ前の項目の電話番号の修正のみになります。住民票の申請内容は修正できません。住民票の申請内容を修正したい場合は、「中止」をタップし、お手数ですが、はじめから申請をやり直してください。



②1 手数料の支払いを行います。

「〇〇円を支払う」をタップしてください。



②2 「続ける」をタップし、画面に沿って決済の手続きをしてください。



②③ 決済が完了すると申請の完了です。

市役所で申請内容を確認後、証明書を発送しましたら、LINE のメッセージ「処理完了」通知が来ますので、申請した証明書がお手元に届くまでしばらくお待ちください。

※証明書の発送まで概ね5開庁日かかります。

料金には、郵送料が含まれていますが、証明書の通数などによって、送料が84円を超える場合は、受け取り時に差額分を現金で郵便局員にお支払いいただくこととなりますので、ご了承ください。