

平成 3 1 年 4 月～令和元年 9 月分 モニタリング評価表

施設名 就労継続支援 B 型施設 (精神障害者)

指定管理者 医療法人 寿鶴会

評価内容	検査項目	評点
①サービスの維持・向上に向けた取組が行われているか。	1 利用者サービスの向上や利用促進のための取組がされたか	4
	2 利用者ニーズに即した自主事業が実施されたか	4
	3 人権尊重に配慮したサービス提供、情報提供がされたか	4
	4 利用者意見、要望が管理運営に反映されたか	4
【工夫・改善点等】 ・投書箱の意見は、管理委員会にかけ、状況に応じて対応している。		
②施設、設備及び備品の維持管理及び修繕が適切に行われているか。	1 適正な施設の維持管理、運営が行われたか	4
	2 備品台帳により記録が適切に保管されているか	4
	3 市と指定管理者の備品が明確に区別されているか	4
	4 必要な修繕を適切に行い、市に報告しているか	4
【工夫・改善点等】 ・消耗品に関して事業用と授産用に区別している。		
③緊急時の対応、安全管理などの危機管理が適正に行われているか。	1 事故、苦情に対する対応は適切であったか	4
	2 危機管理に関するマニュアルが整備され、定期的に訓練等を行っているか	4
	3 避難経路は適切に確保されているか	4
	4 事故、災害等の緊急時の連絡体制が確立されているか	4
【工夫・改善点等】		

④快適な職場環境を実現し、職員の安全と健康が確保されているか。	1 適正な人員(人数、有資格者)が配置されたか	4
	2 スタッフのシフトは適正であるか	4
	3 事業計画書に即した内容・頻度で教育・研修を実施したか	4
	4 施設内が整理整頓されているか	4
【工夫・改善点等】		
⑤指定管理者としての努力がなされているか。	1 指定管理事業及び自主事業は当初計画と整合しているか	4
	2 収支状況は当初計画と整合しているか	4
	3 経理事務が適正に処理されているか	4
	4 経費削減への取組がされているか	4
【工夫・改善点等】 ・経理事務については月1回税理士にチェックしてもらっている。		
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">80 点</div> <div>(評点の合計)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="background-color: #cccccc; padding: 2px 5px;">結果</div> <div style="flex-grow: 1; border-bottom: 1px solid black; margin: 0 10px;"></div> <div>× 100 = 100% (評点の割合)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">80 点</div> <div>(最高点の合計)</div> </div>		

※ 施設の性格や設置目的等により、適切な評価内容となるよう適宜変更すること。

評点の基準例

評点の基本的な考え方	点数
協定書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。(優良)	4点
協定書等を遵守し、その水準に概ね沿った管理内容である。(良好)	3点
協定書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。(課題含)	2点
協定書等を遵守しておらず、改善の必要な管理内容である。(要改善)	1点